

دليل المادة التعليمية Syllabus			
اسم المادة: إدارة تكنولوجيا المعلومات			
الميدان	علوم اقتصادية وتجارية وعلوم التسيير	الفرع	علوم التسيير
التخصص	إدارة الأعمال	المستوى	الثالثة لسانس
السداسي	الخامس	السنة الجامعية	2026/2025
التعرف على المادة التعليمية			
اسم المادة	إدارة تكنولوجيا المعلومات	وحدة التعليم	أساسية
عدد الأرصدة	05	المعامل	02
الحجم الساعي الأسبوعي	03.00 سا	المحاضرة (عدد الساعات في الأسبوع)	01.5 سا
	يمكن تحويل حصص بعض المحاضرات إلى أعمال تطبيقية	أعمال م/ت (عدد الساعات في الأسبوع)	01.5 سا
مسؤول المادة التعليمية			
الاسم، اللقب	سفيان خلوفي	الرتبة	أستاذ محاضر قسم- ب
تحديد موقع المكتب	المكتب 19	البريد الإلكتروني	kheloufi.s@centre-univ-mila.dz
رقم الهاتف	0665626019	توقيت الدرس ومكانه	محاضر كل يوم الأحد من 14:00-15:30 بالمدرج 10 (الشطر 3) أعمال موجبة: الفوج 1: كل يوم الأحد من 08:00-09:30 القاعة 31 (الشطر 3) الفوج 2: كل يوم الأحد من 09:30-11:00 القاعة 25 (الشطر 3) الفوج 3: كل يوم الأحد من 12:30-14:00 القاعة 26 (الشطر 3)
وصف المادة التعليمية			
المكتسبات	<p>يتمتع الطالب بمكتسبات تتعلق بعدة جوانب تؤهله لفهم هذه المادة، ويتعلق الأمر بـ</p> <ul style="list-style-type: none"> - مدخل لإدارة الأعمال. - نظم المعلومات الإدارية. - الإعلام الآلي. 		
الهدف العام للمادة التعليمية	الهدف العام من هذه المادة التعليمية هو التعرف على كيفية تخطيط، متابعة تنفيذ ومراقبة نظام المعلومات في منظمات الأعمال، وأهم الإشكاليات الحديثة ذات العلاقة.		
أهداف التعلم (المهارات المراد الوصول إليها)	<p>بعد دراسة هذه المادة التعليمية سيصبح الطالب قادر على:</p> <ul style="list-style-type: none"> - فهم أبعاد الإدارة المرتبطة بنظام المعلومات في منظمات الأعمال. - تطبيق وظائف إدارة الأعمال على مشروع نظام المعلومات في منظمات الأعمال. - التعرف والتحكم في بعض التقنيات والأدوات التي تساعد على تطبيق وتنفيذ وظائف إدارة الأعمال في مجال 		

أنظمة المعلومات (تحليل والتصميم).
 - تقييم نظم المعلومات في منظمات الأعمال من خلال وظائف الإدارة (التخطيط، التنظيم، التوجه والرقابة).
 - إيجاد حلول عملية لتذليل الإشكاليات الحديثة في إدارة نظم المعلومات في منظمات الأعمال المعاصرة.

محتوى المادة التعليمية

المحور الأول	مدخل لفهم إدارة نظام المعلومات.
المحور الثاني	التحديات التي تواجه نظام المعلومات.
المحور الثالث	الإدارة الإستراتيجية لنظام المعلومات.
المحور الرابع	البعد التنظيمي لنظام المعلومات في منظمات الأعمال.
المحور الخامس	تخطيط وتحليل وتصميم نظام المعلومات.
المحور السادس	توجيه نظام المعلومات (تطبيق "تنفيذ").
المحور السابع	مراقبة أداء نظام المعلومات (التقييم والإدامة).
المحور الثامن	بعض الإشكاليات الحديثة في إدارة نظام المعلومات.

طريقة التقييم

الوزن النسبي للتقييم		العلامة	التقييم بالنسبة المئوية
60 %	60 %	20/20	امتحان
8 %	40 %	20/20	امتحان التقييم المستمر 1
8 %			امتحان التقييم المستمر 2
14 %			أعمال موجهة (البحث : إعداد/إلقاء)
-			أعمال تطبيقية
6 %			المشروع الفردي (المشاركة)
-			الأعمال الجماعية (ضمن فريق)
-			خرجات ميدانية
4 %			المواظبة (الحضور/ الغياب)
-			عناصر أخرى

تدرس المادة في شكل محاضرات وأعمال موجهة/تطبيقية وطبيعة تقييمها امتحان و مراقبة مستمرة يقاس معدل المادة بالوزن
 الترجيحي للمحاضرة والأعمال الموجهة:

معدل المادة	نقطة المحاضرة * 0.6 + نقطة الأعمال الموجهة/التطبيقية * 0.4 =
<i>Moy.M</i>	$= (Note Ex * 0.6) + (Note Td * 0.4)$

المصادر والمراجع

المرجع الأساسي الموصى به:

عنوان المرجع	المؤلف	دار النشر والسنة
أسياسيات نظم المعلومات الإدارية	علاء السالمي، عثمان الكيلاني	دار المناهج للنشر، عمان، المملكة الأردنية الهاشمية، 2005
نظم المعلومات المطبقة في التسيير	منير نوري	ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2016
نظم إدارة المعلومات	د. سليم حسنية	الجامعة الافتراضية السورية، 2018
Information Systems Management: Governance, Urbanization and Alignment	Daniel Alban, Philippe Eynaud, Julien Malaurent, Jean Loup Richet, Claudio Vitari	Print ISBN:9781848218550 Online ISBN:9781119332497 DOI:10.1002/9781119332497 © ISTE Ltd 2019

مراجع الدعم الإضافية:

1. McLeod, Raymond. Management information systems. Science Research Associates, 1983.
2. Alban, Daniel, Philippe Eynaud, and Julien Malaurent. Information Systems Management. No. halshs-02043624. 2019
3. O'brien, James A., and George M. Marakas. Management information systems. Vol. 6. New York, NY, USA:: McGraw-Hill Irwin, 2006.
4. Gorry, George Anthony, and Michael S. Scott Morton. "A framework for management information systems." (1971).

التوزيع الزمني المرتقب لبرنامج المادة

التاريخ	محتوى المحاضرة	الأسبوع
2025-09-27	تقديم المادة، اختبار المكتسبات القبليّة، أهمية المعلومات	الأسبوع الأول
2025-10-04	مدخل لفهم إدارة نظام المعلومات – تكنولوجيا المعلومات والاتصال	الأسبوع الثاني
2025-10-11	مدخل لفهم إدارة نظام المعلومات 2 – نظام المعلومات	الأسبوع الثالث
2025-10-18	مدخل لفهم إدارة نظام المعلومات 3- ماهية إدارة نظم المعلومات ومناهجها	الأسبوع الرابع
2025-10-25	إدارة موارد نظم المعلومات 1	الأسبوع الخامس
2025-11-08	إدارة موارد نظم المعلومات 2	الأسبوع السادس
2025-11-15	بناء وتطوير نظم المعلومات – مناهج بناء وتطوير نظم المعلومات	الأسبوع السابع
2025-11-22	منهج دورة حياة نظام المعلومات	الأسبوع الثامن
2025-11-29	تخطيط وتحليل وتصميم نظام المعلومات (تخطيط وتحليل وتصميم وامتلاك موارد النظام)	الأسبوع التاسع
2025-12-06	تطبيق نظام المعلومات (تنفيذ).	الأسبوع العاشر
2025-12-13	مراقبة أداء نظام المعلومات (التقييم والإدامة)	الأسبوع الحادي عشر
2025-12-20	بعض الإشكاليات الحديثة في إدارة نظام المعلومات (إدارة أمن المعلومات- تجارب رائدة...الخ)	الأسبوع الثاني عشر
2025-12-27	مراجعة عامة + اختبار مكتسبات المادة التعليمية	الأسبوع الثالث عشر
تحده الإدارة	امتحان نهاية السداسي	امتحانات
تحده الإدارة	الامتحان الاستدراكي للمادة	

الأعمال الشخصية المقررة للمادة

1. قياس معارف ومكتسبات الطالب حول المواد المدرسة مسبقاً، قبل بداية الانطلاق في تدريس المادة في بداية السداسي بتكليفه بأعمال متعددة كاختبار شفهي و/أو مكتوب حول المكتسبات القبلية.
2. تحضير بطاقة الأعمال الموجهة (fiche TD) (بطاقة لكل حصة حسب الموضوع المناقش -البحث) وذلك للمشاركة في إثراء حصة الأعمال الموجهة من جهة وتقييم الطلبة من جهة أخرى.
3. تكليف الطلبة بأعمال فردية إضافة للبحوث.
4. تكليف الطلبة بوضع بطاقة قراءة لأهم مرجع يعتمد عليه في إعداد بحثه.
5. بعض المحاور الممكن إدراجها في حصص الأعمال الموجهة مثل:
 - 1-5- إدارة موارد المعلومات.
 - 2-5- إدارة نظم أمن المعلومات.
 - 3-5- حوكمة إدارة نظم المعلومات.
 - 4-5- ذكاء الأعمال.
 - 5-5- المعايير الدولية ذات العلاقة بإدارة نظم المعلومات (ISO 27000) و(ISO20000) وغيرها.
 - 6-5- دراسات استكشافية لمنظمات أعمال محلية وعالمية رائدة في إدارة نظم معلوماتها.
6. تقييم الأسئلة التفاعلية للطلبة عبر منصة Moodle.
7. الحضور والتفاعل في منصة Moodle، كإرسال البحوث والواجبات عبر المنصة، وانجاز الاختبارات عن بعد.
8. إنشاء دردشة ومنتدى في منصة Moodle للتعليم الإلكتروني... إلخ

رئيس القسم مسؤول الميدان الأستاذ مسؤول المادة نائب العميد المكلف بالبيداغوجيا أو مدير الدراسات
د. سفيان خلوفي

