

دليل المادة التعليمية Syllabus			
اسم المادة: إدارة الأداء والتميز			
الميدان	العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير	الفرع	علوم التسيير
التخصص	إدارة أعمال	المستوى	ثانية ماستر
السداسي	الثالث	السنة الجامعية	2025/2024
التعرف على المادة التعليمية			
اسم المادة	إدارة الأداء والتميز	وحدة التعليم	أساسية
عدد الأرصدة	05	المعامل	02
الحجم الساعي الأسبوعي	3 ساعات	المحاضرة (عدد الساعات في الأسبوع)	ساعة ونصف
أعمال م/تط (عدد الساعات في الأسبوع)	ساعة ونصف	أعمال م/ت (عدد الساعات في الأسبوع)	/
مسؤول المادة التعليمية			
الاسم، اللقب	دشه محمد علي	الرتبة	أستاذ مساعد
تحديد موقع المكتب	المكتب 19 بالشطر الثالث	البريد الإلكتروني	decha.m@centre-univ-mila
رقم الهاتف	/	توقيت الدرس ومكانه	يوم السبت من 12.30 – 14 القاعة الكبيرة 05 الشطر ثالث
وصف المادة التعليمية			
المكتسبات	يجب على الطالب المقبل على دراسة هذا المقياس أن يكون له خلفية حول ما يلي: نظرية المنظمة، مدخل لعلم اجتماع المنظمات، الإدارة الإستراتيجية، إدارة الموارد البشرية.		
الهدف العام للمادة التعليمية	تعريف الطالب بالإطار الفكري والمفاهيمي لإدارة التميز على اعتبار أنها أحد المواضيع الحديثة التي بدأ الاهتمام بها في نهاية القرن العشرين.		
أهداف التعلم (المهارات المراد الوصول إليها)	<ul style="list-style-type: none"> - التعرف على مفهوم التميز ومفهوم إدارة التميز والمفاهيم ذات العلاقة؛ - التعرف على سمات ومتطلبات تطبيق إدارة التميز في المؤسسات؛ - تحليل أهم النماذج المستخدمة لتحقيق التميز في المؤسسات؛ - التعرف على أهم السمات التي يتم يتسم بها قادة التميز؛ - عرض وتحليل بعض أنماط التميز على المستوى الجزئي والكلي؛ - التعرف على مفهوم التميز من خلال المنظور الإسلامي. 		

محتوى المادة التعليمية							
			الإطار الفكري لإدارة التميز	المحور الأول			
			سمات ومتطلبات إدارة التميز	المحور الثاني			
			نماذج إدارة التميز (النموذج الأوربي، النموذج الياباني، النموذج الأمريكي)	المحور الثالث			
			سمات قادة التميز	المحور الرابع			
			دراسة بعض أنماط التميز على المستوى الجزئي والكلبي	المحور الخامس			
			التميز في الفكر الإسلامي (دراسة بعض الشواهد)	المحور السادس			
طريقة التقييم							
الوزن النسبي للتقييم			العلامة	التقييم بالنسبة المئوية			
60 %	60 %	وزن المحاضرة	20/20	امتحان			
30 %	40 %	وزن الأعمال الموجبة والتطبيقية	20	امتحان جزئي			
30 %				5	أعمال موجبة (البحث : إعداد/إلقاء)		
-				7	أعمال تطبيقية		
5 %				/	المشروع الفردي		
-				/	الأعمال الجماعية (ضمن فريق)		
-				/	خرجات ميدانية		
30 %				6	المواظبة (الحضور/ الغياب)		
5 %				2	عناصر أخرى (المشاركة)		
تدرس المادة في شكل محاضرات وأعمال موجبة/تطبيقية وطبيعة تقييمها امتحان ومراقبة مستمرة يقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للمحاضرة والأعمال الموجبة:							
معدل المادة				نقطة المحاضرة * 0.6 + نقطة الأعمال الموجبة/التطبيقية * 0.4 =			
<i>Moy.M</i>	$= (Note Ex * 0.6) + (Note Td * 0.4)$						
المصادر والمراجع							
المرجع الأساسي الموصى به :							
رضا إبراهيم المليجي، إدارة التميز المؤسسي بين النظرية والتطبيق، عالم الكتب، القاهرة، الطبعة الأولى، 2012.							
عنوان المرجع	المؤلف	دار النشر والسنة					
إدارة التميز	علي السلمي	دار غريب للطباعة والنشر، القاهرة، 2002					
الأداء الإداري المتميز	مدحت أبو النصر	مجموعة النيل العربية، القاهرة، 2008					
الطريق إلى الإبداع والتميز	محمد العتيبي	دار الفجر للنشر والتوزيع، القاهرة، 2007					
مراجع الدعم الإضافية (إن وجدت):							
1. فريد النجار، التميز والتفوق المؤسسي، منشأة المعارف، الإسكندرية، 2014.							
2. إبراهيم الفقي، أسرار قادة التميز، مركز الخبرات المهنية - بميك، القاهرة، 1996.							

التوزيع الزمني المرتقب لبرنامج المادة		
التاريخ	محتوى المحاضرة	الأسبوع
/	تقديم وتعريف بالمقياس	الأسبوع الأول
/	المحاضرة الأولى	الأسبوع الثاني
/	المحاضرة الأولى	الأسبوع الثالث
/	المحاضرة الثانية	الأسبوع الرابع
/	المحاضرة الثانية	الأسبوع الخامس
/	المحاضرة الثالثة	الأسبوع السادس
/	المحاضرة الثالثة	الأسبوع السابع
/	المحاضرة الرابعة	الأسبوع الثامن
/	المحاضرة الرابعة	الأسبوع التاسع
/	المحاضرة الخامسة	الأسبوع العاشر
/	المحاضرة الخامسة	الأسبوع الحادي عشر
/	المحاضرة السادسة	الأسبوع الثاني عشر
/	المحاضرة السابعة	الأسبوع الثالث عشر
/	///	الأسبوع الرابع عشر
/	///	الأسبوع الخامس عشر
تحده الإدارة	امتحان نهاية السداسي	/
تحده الإدارة	الامتحان الاستدراكي للمادة	
الأعمال الشخصية المقررة للمادة		
<p>1. تقدم حصص الأعمال الموجهة على شكل سلاسل تمارين محلولة وليست بحوث.</p> <p>2. إعداد بطاقة قراءة حول</p> <p>3. استجواب تقييبي؛</p> <p>4. تقديم بطاقة قراءة لمحور</p> <p>5. تقييم الأسئلة التفاعلية للطلبة عبر منصة Moodle.</p> <p>6. الحضور والتفاعل في منصة Moodle.</p> <p>7. إنشاء دردشة ومنتدى في منصة Moodle للتعليم الإلكتروني.</p>		
مصادقات الهيئات الإدارية والبيداغوجية		

رئيس القسم	مسؤول الميدان أو الفرع أو التخصص (حسب المستوى)	الأستاذ مسؤول المادة	نائب العميد الملحق بالبيداغوجيا أو مدير الدراسات
ملاحظة هامة: بعد المصادقة على دليل المادة في بداية كل سداسي يتم نشره على الموقع الرسمي للمؤسسة الجامعية			