|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **دليل المادة التعليمية**Syllabus | | | | | | | | | | | | | | | |
| **اسم المادة: النظرية المالية** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **الميدان** | | **العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير** | | | | | | | **الفرع** | | | | **ادارة المالية** | | |
| **التخصص** | | **التسيير** | | | | | | | **المستوى** | | | | **سنة الثالثة** | | |
| **السداسي** | | **السادس** | | | | | | | **السنة الجامعية** | | | | **2024/2025** | | |
| **التعرف على المادة التعليمية** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **اسم المادة** | | | | **ادارة مصادر التمويل** | | | **وحدة التعليم** | | | | | | **أساسية** | | |
| **عدد الأرصدة** | | | | **4** | | | **المعامل** | | | | | | **2** | | |
| **الحجم الساعي الأسبوعي** | | | |  | | | **المحاضرة ( عدد الساعات في الأسبوع )** | | | | | |  | | |
| **أعمال م/تط ( عدد الساعات في الأسبوع )** | | | |  | | | **أعمال م/ت ( عدد الساعات في الأسبوع )** | | | | | |  | | |
| **مسؤول المادة التعليمية** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **الاسم، اللقب** | | | | **هشام حريز.** | | | **الرتبة** | | | | | | **استاذ محاضر أ** | | |
| **تحديد موقع المكتب** | | | | **19** | | | **البريد الالكتروني** | | | | | | **h.heriz @centre-univ-mila.dz** | | |
| **رقم الهاتف** | | | | **0542207944.** | | | **توقيت الدرس ومكانه** | | | | | | **مدرج 7 ن14:00الى15:30** | | |
| **وصف المادة التعليمية** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **المكتسبات** | اكتساب معارف جديدة للطالب من لمقياس ادراة مصادر التمويل | | | | | | | | | | | | | | |
| **الهدف العام للمادة التعليمية** | تهدف تدريس المادة الى التعريف باحد جوانب ذات اهمية القصوى ضمن الادراة الماليةفي المؤسسةوكيفية اتخاذ احد القرارات الاستراتيجية فيها قرار التمويل | | | | | | | | | | | | | | |
| **أهداف التعلم (المهارات المراد الوصول إليها)** | بنصب الاهتمام حول تعريف مختلف مصادر التمويل وكيفيات ادارتها وتعظيم الاستفادة منها والتقليل من مخاطرها في اطار الهدف الذي تسعى اليه الادارة المالية تعظيم القيمة السوقية للمؤسسة | | | | | | | | | | | | | | |
| **محتوى المادة التعليمية** | | | | | | | | | | | | | | | |
| المحور الأول | | | مدخل للادارة المالية | | | | | | | | | | | | |
| المحور الثاني | | | التمويل برؤوس الاموال الخاصة الداخلية : التمويل الذاتي | | | | | | | | | | | | |
| المحور الثالث | | | التمويل بالاستدانة | | | | | | | | | | | | |
| المحور الرابع | | | الاعتماد الايجاري | | | | | | | | | | | | |
| المحور الخامس | | | التمويل برؤوس الاموال الخاصة الخارجية: رفع راس المال | | | | | | | | | | | | |
| المحور السادس | | | مفهوم تكلفة التمويل | | | | | | | | | | | | |
| المحور السابع | | | الهيكل المالي واثره على معدل العائد وقيمة المؤسسة | | | | | | | | | | | | |
| المحور الثامن | | |  | | | | | | | | | | | | |
| المحور التاسع | | |  | | | | | | | | | | | | |
| المحور العاشر | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **طريقة التقييم** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **التقييم بالنسبة المئوية** | | | **العلامة** | | | | | | | **الوزن النسبي للتقييم** | | | | | |
| **امتحان** | | | **20/20** | | | | | | | **وزن المحاضرة** | **60 %** | | | **60 %** | |
| **امتحان جزئي** | | | **5** | | | **20** | | | | **وزن الأعمال الموجهة والتطبيقية** | **40 %** | | | **30%** | |
| **أعمال موجهة (البحث : إعداد/إلقاء)** | | | **7** | | | **30%** | |
| **أعمال تطبيقية** | | |  | | | **-** | |
| **المشروع الفردي** | | |  | | | **5%** | |
| **الأعمال الجماعية (ضمن فريق)** | | |  | | | **-** | |
| **خرجات ميدانية** | | |  | | | **-** | |
| **المواظبة (الحضور / الغياب )** | | | **6** | | | **30%** | |
| **عناصر أخرى ( المشاركة )** | | | **2** | | | **5%** | |
| **تدرس المادة في شكل محاضرات وأعمال موجهة/تطبيقية و طبيعة تقييمها امتحان و مراقبة مستمرة يقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للمحاضرة والأعمال الموجهة:**   |  |  | | --- | --- | | **نقطة المحاضرة \* 0.6 + نقطة الأعمال الموجهة/التطبيقية\* 0.4=** | **معدل المادة** | | ***(Note Ex \* 0.6) + (Note Td \* 0.4) =*** | ***Moy.M*** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **المصادر والمراجع** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **المرجع الأساسي الموصى به :** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان المرجع** | | | **المؤلف** | | | | | | | **دار النشر و السنة** | | | | | |
| تحليل وتقييم الاوراق المالية | | | ابراهيم سلطان | | | | | | | الدار الجامعية ، مصر، 2001 | | | | | |
| الادارة المالية | | | اسامةعزمي | | | | | | | دار المسيرة، عمان، 2009 | | | | | |
| اسايات الادارة المالية | | | جميل احمد توفيق | | | | | | | دار النهضة العربية، لبنان | | | | | |
| **مراجع الدعم الإضافية (إن وجدت):** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. *.* | | | | | | | | | | | | | | | |
| **التوزيع الزمني المرتقب لبرنامج المادة** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **الأسبوع** | | | **محتوى المحاضرة** | | | | | | | | | | | | **التاريخ** |
| الأسبوع الأول | | | نظرة العامة حول محاور المقياس | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع الثاني | | | مدخل للادارة المالية | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع الثالث | | | مدخل للادارة المالية | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع الرابع | | | التمويل برؤوس الاموال الخاصة الداخلية : التمويل الذاتي | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع الخامس | | | تابع لمحاضرة سابقة التمويل برؤوس الاموال الخاصة الداخلية : التمويل الذاتي | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع السادس | | | التمويل بالاستدانة | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع السابع | | | تابع محاضرة سابقة التمويل بالاستدانة | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع الثامن | | | تابع محاضر التمويل بالاستدانة | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع التاسع | | | الاعتماد الايجاري | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع العاشر | | | تابع محاضرة الاعتماد الايجاري | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع الحادي عشر | | | التمويل برؤوس الاموال الخاصة الخارجية: رفع راس المال | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع الثاني عشر | | | تابع محاضرةالتمويل برؤوس الاموال الخاصة الخارجية: رفع راس المال | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع الثالث عشر | | | مفهوم تكلفة التمويل | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع الرابع عشر | | | الهيكل المالي واثره على معدل العائد وقيمة المؤسسة | | | | | | | | | | | |  |
| الأسبوع الخامس عشر | | | تابع محاضرةالهيكل المالي واثره على معدل العائد وقيمة المؤسسة | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | امتحان نهاية السداسي | | | | | | | | | | | | تحدده الإدارة |
| الامتحان الاستدراكي للمادة | | | | | | | | | | | | يحدده الاستاذ |
| **الأعمال الشخصية المقررة للمادة** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. تقدم حصص الأعمال الموجهة على شكل سلاسل تمارين محلولة وليست بحوث. 2. إعداد بطاقة قراءة حول 3. استجواب تقييمي؛ 4. تقديم بطاقة قراءة لمحور 5. تقييم الأسئلة التفاعلية للطلبة عبر منصة Moodle. 6. الحضور والتفاعل في منصة Moodle. 7. إنشاء دردشة ومنتدى في منصة Moodle للتعليم الالكتروني. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **مصادقات الهيئات الإدارية والبيداغوجية** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **رئيس القسم** | | | | | **مسؤول الميدان أو الفرع أو التخصص (حسب المستوى)** | | | **الأستاذ مسؤول المادة** | | | | **نائب العميد الملكف بالبيداغوجيا أو مدير الدراسات** | | | |
|  | | | | |  | | |  | | | |  | | | |
| ملاحظة هامة: بعد المصادقة على دليل المادة في بداية كل سداسي يتم نشره على الموقع الرسمي للمؤسسة الجامعية | | | | | | | | | | | | | | | |