



اللقب:

الاسم:

الرقم التسلسلي:

العلامة:

الأسئلة (الإجابة على الورقة)

1. تعتبر وظيفة التخطيط أهم وظيفة من وظائف الإدارة، وفي ظل تبني المؤسسة لمفهوم الإدارة الإلكترونية تصبح هذه الوظيفة تتم بطريقة أكثر كفاءة وفعالية. قدم تعريفا دقيقا لوظيفة التخطيط الإلكتروني، موضحا أهم الفروقات بين التخطيط التقليدي والتخطيط الإلكتروني؟
التخطيط الإلكتروني هو تحديد ما يراد عمله آنياً ومستقبلاً بالاعتماد على مختلف المعلومات المتاحة سواء من داخل المؤسسة أو خارجها، ويتعاون مشترك بين مختلف المستويات الادارية في المؤسسة من القمة إلى القاعدة، ومن خلال الاستعانة بالشبكة الإلكترونية لمواجهة متطلبات وحاجات الزبائن (المواطنين) وتفضيلاتهم المحتملة، ووفقاً لخطط طويلة الأمد ذات مرونة عالية وقابلة للتجزئة إلى خطط آنية وقصيرة الأجل. **1ن**

-التخطيط الالكتروني يكون غالباً في المدى القصير، عكس التقليدي الذي يكون على المدى الطويل (أكثر من 3 سنوات). **1ن**

-التخطيط الالكتروني يتميز بالاستمرارية والديمومة، على عكس التخطيط التقليدي الذي يكون في فترات محددة. **1ن**

-التخطيط الالكتروني تخطيط أفقي لا يعترف بالمستويات، على عكس التقليدي الذي يكون عمودي (إدارة عليا تخطط وعمال ينفذون). **1ن**

2. في ظل سعيها لتبني مفهوم الإدارة الإلكترونية في المؤسسات العمومية، تواجه الحكومات العديدة من التحديات والصعوبات للوصول إلى تطبيق هذا التوجه لعل من أهمها توفير بيئة تشريعية ملائمة. وضح أهم التحديات القانونية التي قد تواجهها الحكومات في ظل سعيها لاعتماد توجه إلكتروني؟ **4ن**

- غياب النصوص القانونية المنظمة لمختلف المعاملات الالكترونية بين مختلف المؤسسات.

- غياب النصوص القانونية التي تمنح المصادقية والقبول والثقة من قبل الزبائن (المواطنين)، حيث لا يزال أغلب المواطنين يتخوفون من التعاملات الالكترونية وهذا لعدم وجود نصوص قانونية صريحة تمنحهم الأمان، وتضفي على المعاملة نوع من المصادقية.

- غياب النصوص القانونية التي تجرم انتهاك الخصوصية، مثل انتهاك سر التوقيع الالكتروني.

- غالباً ماتتميز المعاملات الالكترونية بالتطور السريع والمرونة العالية، مما يصعب إيجاد نصوص قانونية تواكب التطورات الحاصلة.

3. من أهم إيجابيات الإدارة الإلكترونية أن لها تأثير واضح وملحوس على المؤسسات العمومية وموظفيها. ويعتبر معيار الكفاءة المهنية من المعايير التي يتم من خلالها تقييم أداء الموظفين في المؤسسات العمومية. ولا شك أن اعتماد التوجه الإلكتروني في هذه المؤسسات قد يكون له الأثر الواسع على هذا المعيار. وضح ذلك؟ **4ن**

تساعد الادارة الالكترونية على الرفع من كفاءة الموظف العمومي من خلال توفير الجهد والوقت اللازمين للقيام بعمل معين، إذ تمكن من توفير قواعد بيانات تساعد في اختصار الوقت والجهد في البحث عن ملف معين مثلاً، كما تساعد الادارة الالكترونية من

خلال بعض الآليات والتقنيات والبرامج الالكترونية في تنظيم جهود العمل وإهدار الوقت في القيام بالمعاملات الورقية التقليدية، كما تساعد الادارة الالكترونية في تخفيض التكاليف مثل تكلفة الورق والطباعة وتكاليف التنقل مثلاً لنقل مستند أو ملف معين إلى مؤسسة أو مديرية معينة، حيث توفر وسائل الإدارة الالكترونية إمكانية إرسالها مع الحصول على الاشعار بالاستلام دون الحاجة إلى التنقل من طرف الموظف.

4. إن تطبيق الإدارة الإلكترونية في المؤسسات سواء كانت عمومية أو خاصة يمر عبر مجموعة من المراحل. وضح هذه المراحل مع شرح مختصر؟

- إقرار الادارة العليا بجدية التغيير (اتخاذ القرار): من طرف الجهات والسلطات المخولة، بحيث لا بد وأن تكون هناك قناعة تامة من طرف هذه الجهات (الدولة في حالة المؤسسات العمومية)، بضرورة اتباع نهج الادارة الالكترونية.

- التشريع: ويتمثل في توفير البيئة القانونية التي تعطي القوة والمصدقية لمختلف التعاملات الالكترونية، سواء بين المؤسسات العمومية والمواطن، أو بين المؤسسات فيما بينها.

- مرحلة التدريب والتأهيل: بما أن الموظف أو العنصر البشري هو العنصر الأساسي في عملية التحول نحو الادارة الالكترونية، فلا بد من القيام بدورات تدريبية حتى تسير عملية اتباع النظام الالكتروني على النهج الصحيح.

- توفير البنية التحتية: ويقصد بالبنية التحتية الجانب المادي للإدارة الإلكترونية من خلال توفير الأجهزة والبرامج والربط بمختلف شبكات الاتصالات.

- توثيق المعاملات الورقية القديمة إلكترونياً: أي العودة إلى المعاملات القديمة المحفوظة في الأرشيف الورقي، وتحويلها إلى شكل إلكتروني وتصنيفها وتبويبها ليسهل الرجوع إليها.

- البدئ ببرمجة المعاملات الأكثر انتشاراً: أي البدئ بالمعاملات الورقية الأكثر طلباً من طرف المواطن (الزبون) وبرمجتها في شكل إلكتروني.

5. في إحدى الدراسات التي قام بها كل من (ياسن حجام وسناء رحمانى، 2018) والتي كانت تحت عنوان "أثر الإدارة الإلكترونية على المبادئ الأساسية التي تحكم سير المرفق العام"، خرج الباحثون في نهاية الدراسة بالعديد من النتائج من بينها: أن الإدارة الإلكترونية تؤثر بشكل إيجابي، كلي ومطلق على مبدأ المساواة أمام المرفق العام. هل توافق الباحثين في النتيجة التي تم التوصل إليها مع التعليل؟

- لا أوافق الباحثين في النتيجة التي تم التوصل إليها. **1ن**

التعليل: على الرغم من أن الادارة الالكترونية تؤثر بشكل إيجابي على مبدأ المساواة أمام المرفق العمومي، لما توفره آليات الإدارة الإلكترونية خدمات عمومية عن بعد ودون حاجة للتواصل المباشر بين طالب الخدمة العمومية (المواطن) ومقدم الخدمة العمومية، وهذا من شأنه أن يكرس مبدأ المساواة بين مختلف المواطنين طالبي الخدمة العمومية، بحيث لا يكون هناك مثلاً تمييز على أساس عرقي أو ديني أو جهوي. إلا أن هذا التأثير يبقى بشكل نسبي وليس مطلق، حيث أنه ليس كل الأفراد يستطيعون الحصول على الخدمات العمومية الالكترونية لعدة أسباب منها عدم توفر الوسائل الضرورية للحصول على هذه الخدمات في الوقت المناسب، خاصة في المناطق النائية وغير الحضرية وأحياناً حتى المناطق الحضرية وشبه الحضرية لا تتوفر على الوسائل الضرورية للحصول على هذه الخدمات (خاصة عدم توفر الأترنت) أو بسبب الأمية الإلكترونية لدى العديد من أفراد المجتمع، أو بسبب عدم الدراية بتوفر هذه الخدمات بطريقة إلكترونية، مما يستوجب التوجه إلى مكاتب للحصول على هذه الخدمات بمقابل مادي، وبالتالي يصبح الأثر هنا شبه عكسي على مبدأ المساواة أمام المرفق العمومي. **3ن**