اسم ولقب الأستاذ: بركاتي يوسف

الإيميل: berkatiyoucef000011@gmail.com

المادة المدرسة: إدارة إلكثرونية

معامل المادة: 01

رصيد المادة: 01

الحجم الساعي الأسبوعي: ساعة ونصف.

برنامج المادة:

**Ⅰ. مدخل مفاهيمي شامل إلى الإدارة الإلكثرونية**

1. مدخل عام إلى علم الإدارة

2. مفهوم الإدارة الإلكثرونية

3.أسباب التحول نحو الإدارة الإلكثرونية

4.أهداف الإدارة الإلكثرونية

5.وظائف الإدارة الإلكثرونية

6.متطلبات تطبيق الإدارة الإلكثرونية

7.مراحل التحول نحو تطبيق الإدارة الإلكثرونية

8.سلبيات وإيجابيات الإدارة الإلكثرونية مع معوقات تطبيقها.

**Ⅱ.وسائط تكنولوجيا المعلومات والإتصال**

1.تعريف تكنولوجيا المعلومات والإتصال

2.خصائص تكنولوجيا المعلومات والاتصال.

3.أهمية تكنولوجيا المعلومات والاتصال.

4.وسائط تكنولوجيا المعلومات والإتصال.

5.التأثيرات الإيجابية والتأثيرات السلبية لتكنولوجيا المعلومات والإتصال.

**Ⅲ. أثر تطبيق الإدارة الإلكثرونية على الإدارات العمومية (المرفق العمومي بصفة عامة) وموظفي الإدارة.**

1.تأثير الإدارة الإلكثرونية على المرفق العمومي.

2.تأثير الإدارة الإلكثرونية على موظفي المرافق العمومية.

3.تأثير الإدارة الإلكثرونية على جودة الخدمة العمومية.