

التاريخ: 2024/01/14  
الموqeit: 10:00-08:30

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
المركز الجامعي عبد الحفيظ بوالصوف ميلة  
معهد العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير  
قسم علوم التسيير - السنة الثانية ماستر إدارة أعمال  
الموضوع: القانون الأساسي للتوظيف العمومي  
امتحان مادة:



السؤال الأول: (10 نقاط)

دون الإجابة أو الإجابات الصحيحة في الجدول أسفله من خلال وضع علامة (x) (العبارة توجد على ظهر الورقة) ملاحظة: يعتبر ظهر الورق بمثابة ورقة محاولة لا يصح معاد الجزء المتعلق بالسؤال الثالث.

العبارة رقم 1-	أ	ب	ج	د	أ
العبارة رقم 2-	أ	ب	ج	د	أ
العبارة رقم 3-	أ	ب	ج	د	أ
العبارة رقم 4-	أ	ب	ج	د	أ
العبارة رقم 5-	أ	ب	ج	د	أ
العبارة رقم 6-	أ	ب	ج	د	أ
العبارة رقم 7-	أ	ب	ج	د	أ
العبارة رقم 8-	أ	ب	ج	د	أ
العبارة رقم 9-	أ	ب	ج	د	أ
العبارة رقم 10-	أ	ب	ج	د	أ

$\frac{10}{10} = 1$  تحذف 1 +

السؤال الثاني: (06 نقاط)

تم عقد اجتماع بالمؤسسة (X) ضم نواب المدير و رؤساء المصالح، تناولوا جدول أعمال موسع تضمن مجموعة من النقاط منها: الوضعية المالية للمؤسسة والتي هي على حافة الإفلاس. إضافة إلى تسريح عدد من العمال كنتيجة لهذه الوضعية قامت زوجة مدير الموارد البشرية والتي تشغل عون إدارة بالمؤسسة ذاتها بالحديث عن مضمون اللقاء مع بعض زميلاتها في المؤسسة، والتي تداولته إحداهن مع مدير مؤسسة منافسة - هذه الأخيرة كانت في عطلة مرضية لمدة 30 يوم. بعد سماع المدير بما تم تداوله قام بعدة إجراءات الوضع وتصحيح الأخطاء التي حصلت اعتمادا على قانون الوظيفة العمومية (06/03). انطلاقا مما سبق أجب عما يلي:

- 1- ماهي الواجبات التي تم الأخلاخ بها؟ ومن هي الجهة المسؤولة عن ذلك؟
- 2- ماهي الإجراءات الواجب اتخاذها من طرف المسؤول الأول على المؤسسة؟
- 3- حدد الجهة الوصية التي يلجأ إليها المدير لتصحيح الأخطاء التي حصلت؟ وماهي القرارات المتوقعة لهذه الجهة؟

واجب التحفظ والكتمان (1)  
الجهة المشؤولة هي مدير المؤسسة (1)

الإحالة على اللجنة المستورية  
الأعضاء في اللجان العمومية  
أو إجراء استشارة لدية المستصلحة  
من خلال إعمال مقرير مفصل  
يخزن في الملف و المسبب فيها (1)

الجهة هي اللجنة المستورية (1)  
الأعضاء التي تتألف منها  
لجلسة تأسيسي

القرار المتوقع: تمكين المخالفين  
العمومية من الخدمة الثالثة (1)

واقترح العمومية (1)  
توقيت العمل من 4 إلى 8 أيام  
التنزيل من درجة إلى درجة  
التحويل الإيجابي



التاريخ: 2024/01/14

التوقيت: 10:00-08:30

الاسم:

اللقب:

الفوج:

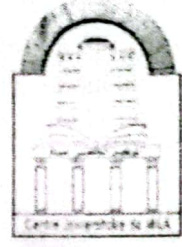
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

المركز الجامعي عبد الحفيظ بوالصوف ميلة

معهد العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير

قسم علوم التسيير - السنة الثانية ماستر إدارة أعمال

امتحان مادة: القانون الأساسي للوظائف العمومي



السؤال الأول: (10 نقاط)

دون الإجابة أو الإجابات الصحيحة في الجدول أسفله من خلال وضع علامة (x). (العبارات توجد على ظهر الورقة)  
ملاحظة: يعتبر ظهر الورق بمثابة ورقة محاولة لا يصح ماعدا الجزء المتعلق بالسؤال الثالث.

← محذوف

العبارة رقم 1-	أ	ب	ج	د	هـ
العبارة رقم 2-	أ	ب	ج	د	هـ
العبارة رقم 3-	أ	ب	ج	د	هـ
العبارة رقم 4-	أ	ب	ج	د	هـ
العبارة رقم 5-	أ	ب	ج	د	هـ
العبارة رقم 6-	أ	ب	ج	د	هـ
العبارة رقم 7-	أ	ب	ج	د	هـ
العبارة رقم 8-	أ	ب	ج	د	هـ
العبارة رقم 9-	أ	ب	ج	د	هـ
العبارة رقم 10-	أ	ب	ج	د	هـ

السؤال الثاني: (06 نقاط)

تم عقد اجتماع بالمؤسسة (X) ضم نواب المدير ورؤساء المصالح. تناولوا جدول أعمال موسع تضمن مجموعة من النقاط منها: الوضعية المالية للمؤسسة والتي هي على حافة الإفلاس. إضافة إلى تسريح عدد من العمال كنتيجة لهذه الوضعية. قامت زوجة مدير الموارد البشرية والتي تشغل عون إدارة بالمؤسسة ذاتها بالحديث عن مضمون اللقاء مع بعض زميلاتها في المؤسسة، والتي تداولته إحداهن مع مدير مؤسسة منافسة - هذه الأخيرة كانت في عطلة مرضية لمدة 30 يوم.

بعد سماع المدير بما تم تداوله قام بعدة إجراءات لتدارك الوضع وتصحيح الانحرافات التي حصلت اعتمادا على قانون الوظيفة العمومية (06/03). انطلاقا مما سبق أجب عما يلي:

- 1- ماهي الواجبات التي تم الاخلال بها؟ ومن هي الجهة المسؤولة عن ذلك؟
- 2- ماهي الإجراءات الواجب اتخاذها من طرف المسؤول الأول على المؤسسة؟
- 3- حدد الجهة الوصية التي يلجأ إليها المدير لتصحيح الانحرافات التي حصلت؟ وماهي القرارات المتوقعة لهذه الجهة؟