

Matière : Compréhension et expression écrite

Niveau : L1

Chapitre II : Le paragraphe : Techniques de rédaction universitaire

Cours : Les fondements du Paragraphe

Chapitre II : Le paragraphe : Techniques de rédaction universitaire

Ce chapitre offre une vue d'ensemble des éléments fondamentaux d'un paragraphe ainsi que leur rôle dans la rédaction écrite. Le présent chapitre inclurait des cours, des exercices, des exemples supplémentaires, des fiches d'écriture et des évaluations pour aider les étudiants à développer leurs compétences en rédaction de paragraphes.

Intitulé : Les fondements du Paragraphe

Objectif du cours : Le présent cours permet à l'apprenant de :

- Comprendre les éléments clés d'un paragraphe efficace.
- Apprendre à rédiger des paragraphes cohérents et efficaces.
- Reconnaître l'importance de la phrase de sujet, des phrases de support et de la phrase de conclusion.

Durée du cours : 1h 30 min

Supports :

- Cours
- Activités
- Fiche d'écriture

La préparation du présent cours se fie essentiellement à l'ouvrage suivant :

CREPIN ,F ; LORIDON ,M ; POUZALGUES-DAMON ,E. « **Français, méthode et techniques** », Nathan, 1993.

Préparé par : **ZERARA. S et LAAKED. H**

Matière : Compréhension et expression écrite

Niveau : L1

Chapitre II : Le paragraphe : Techniques de rédaction universitaire

Cours : Les fondements du Paragraphe

1- Qu'est-ce qu'un paragraphe ?

Le paragraphe est une unité de base essentielle dans l'écriture, car il permet de structurer et d'organiser l'information de manière à ce que les lecteurs puissent suivre et comprendre le texte de manière efficace. A ce propos l'auteur Adam Jean-Michel déclare que le paragraphe est une : « *unité spécifique de l'écrit, palier intermédiaire entre l'espace linguistique de la phrase et celui du texte, le paragraphe joue un rôle important dans la lisibilité de la construction du sens.* »¹

2- Les composants d'un paragraphe

Chaque paragraphe ne comporte qu'une idée importante, l'idée directrice, et l'objectif du paragraphe est de la développer au mieux en utilisant des idées-arguments et des exemples. En d'autres termes, un paragraphe regroupe essentiellement une idée directrice, des idées arguments et des exemples, ils sont, en effet, les composants d'un paragraphe typique.

Les auteurs évidemment ne respectent cette organisation que lorsqu'ils veulent atteindre la plus grande rigueur dans leur démonstration, c'est cette rigueur-là qu'il faut vouloir dans les compositions françaises et les discussions.

L'idée directrice : elle est celle pour laquelle le paragraphe est construit ; chaque paragraphe n'en comporte donc qu'une ; le changement d'idée directrice oblige au changement de paragraphe, avec passage à la ligne et commencement en retrait du paragraphe suivant.

Les idées-arguments : elles développent l'idée directrice pour la faire comprendre et la justifier ; sans elles les idées directrices restent des affirmations gratuites.

Les exemples : parfois ils servent aussi d'arguments, mais leur rôle est le plus souvent d'illustrer une idée-argument déjà donnée ; ils peuvent parfois être absents si les arguments théoriques sont suffisamment explicites.

2-1 Le lien entre l'idée directrice et une idée-argument

¹ Jean-Michel Adam, « le paragraphe entre phrases et texte », Armand colin, 2018.

Matière : Compréhension et expression écrite

Niveau : L1

Chapitre II : Le paragraphe : Techniques de rédaction universitaire

Cours : Les fondements du Paragraphe

Le lien entre l'idée directrice et l'idée-argument est fondamental dans la construction d'un argument convaincant dans un paragraphe. En outre, elles sont interdépendantes, car les idées-arguments sont conçues pour étayer et renforcer l'idée directrice lorsqu'elles sont liées de manière logique et convaincante, ils contribuent à créer un paragraphe bien structuré.

Construction	Interprétation
L'idée directrice placée avant l'idée-argument	L'idée-argument sert à bien faire comprendre l'idée directrice, à l'expliquer. Dans l'extrait 1, l'idée-argument explique ce que signifie, pour l'écrivain, se mettre à la place du lecteur.
L'idée directrice placée après l'idée-argument	L'idée directrice se révèle en conclusion de l'idée-argument. Dans certains cas, en particulier dans des écrits plus créatifs ou expérimentaux, un auteur peut choisir de présenter l'idée directrice après avoir exposé plusieurs idées-arguments. Cela dit, il est généralement recommandé de suivre une structure plus conventionnelle en plaçant l'idée directrice en introduction pour des raisons de clarté et d'efficacité de la communication. Cela permet au lecteur de comprendre rapidement le but du texte et les arguments qui seront développés pour le soutenir.
L'idée directrice suivie de plusieurs idées-arguments juxtaposées	La force de persuasion doit surgir de l'accumulation des arguments.
Une idée directrice sous-entendue	L'idée directrice sous-entendue, également appelée idée directrice implicite, est une idée principale qui n'est pas explicitement formulée dans un texte, mais qui peut être déduite par le lecteur à partir des informations, des détails et des arguments présentés. Cela signifie que l'auteur ne déclare pas directement l'idée, mais il est possible de la comprendre en examinant les éléments du texte.

Matière : Compréhension et expression écrite

Niveau : L1

Chapitre II : Le paragraphe : Techniques de rédaction universitaire

Cours : Les fondements du Paragraphe

2-2 Le lien entre les idées-arguments

Le lien entre les idées-arguments dans un paragraphe est essentiel pour construire une explication solide et persuasive. Les idées-arguments doivent être reliées de manière logique et cohérente pour que le paragraphe soit convaincant et facile à suivre.

Confrontation	Le rapprochement ou l'opposition de deux réalités ou de deux idées exprimées en arguments permet d'aboutir à l'idée directrice.
Concession	On accorde quelque chose (« Certes... ») avant de développer l'idée qu'on veut défendre. Cela sert souvent à ménager le lecteur quand l'idée directrice est difficile à admettre.
Induction	Les idées-arguments prennent la forme d'une série de faits particuliers permettant de tirer une conclusion d'ordre général qui est l'idée directrice.
Déduction	Deux ou plusieurs idées-arguments s'enchaînent dans un lien de cause à conséquence, et ce raisonnement démontre l'idée-maîtresse.

3- Les types du paragraphe

Les paragraphes peuvent être classés en différents types en fonction de leur objectif, de leur structure et de leur contenu, du genre de l'écriture... Voici les types de paragraphes couramment rencontrés :

- **Le paragraphe descriptif** : Il sert à décrire un sujet, un lieu, un objet ou une personne de manière détaillée tout en créant des images vivides dans l'esprit du lecteur.
- **Le paragraphe narratif** : Il raconte une histoire ou une séquence d'événements. Il est couramment utilisé dans la fiction et les récits personnels.
- **Le paragraphe argumentatif** : Il présente un argument ou une opinion sur un sujet donné tout en exposant divers arguments et exemples.
- **Le paragraphe explicatif** : Il a pour objectif d'expliquer un concept, un processus, un phénomène ou une idée. Il peut inclure des définitions, des explications et des exemples pour rendre le sujet plus clair pour le lecteur.

Matière : Compréhension et expression écrite

Niveau : L1

Chapitre II : Le paragraphe : Techniques de rédaction universitaire

Cours : Les fondements du Paragraphe

- **Le paragraphe d'illustration** : Ce type de paragraphe est utilisé pour fournir des exemples concrets ou des anecdotes qui éclairent et renforcent l'idée principale. Il aide à rendre l'argument ou l'explication plus concret et compréhensible.
- **Le paragraphe introductif** : Ce type de paragraphe est souvent utilisé au début d'un texte pour introduire le sujet général ou pour donner un aperçu des thèmes à venir. Il vise à capter l'attention du lecteur et à présenter le contexte.
- **Le paragraphe de développement** : Il contient des informations détaillées, des explications, des exemples et des preuves pour soutenir l'idée principale du texte. Ils fournissent des détails et de la profondeur à une idée.
- **Le paragraphe de conclusion** : Il résume les principaux points ou arguments du texte et peut également offrir une réflexion finale ou une recommandation. Il clôture le texte de manière convaincante.

4- La structure d'un paragraphe

La structure d'un paragraphe suit généralement un schéma de base qui permet d'organiser et de présenter efficacement les idées. Voici la structure typique d'un paragraphe :

Phrase de sujet (ou phrase d'introduction) : Cette phrase est la première du paragraphe. Elle présente l'idée principale ou le sujet que le paragraphe va aborder. Elle doit être concise et informative, permettant au lecteur de comprendre immédiatement de quoi traitera le paragraphe.

Phrases de support (ou développements) : Les phrases de support suivent la phrase de sujet. Elles fournissent des détails, des exemples, des preuves ou des explications pour développer l'idée principale du paragraphe. Ces phrases étoffent l'idée et renforcent la compréhension du lecteur.

Phrase de conclusion (ou phrase de transition) : La phrase de conclusion vient généralement en dernier. Elle résume l'idée principale du paragraphe ou établit une transition vers le paragraphe suivant. Elle peut également rappeler brièvement les points clés abordés dans le paragraphe.

Matière : Compréhension et expression écrite

Niveau : L1

Chapitre II : Le paragraphe : Techniques de rédaction universitaire

Cours : Les fondements du Paragraphe

La structure du paragraphe est conçue pour assurer la clarté, la cohérence et la logique dans la présentation des idées. Voici un exemple de paragraphe avec cette structure :

Sujet : *Les avantages de l'exercice physique régulier.*

Support : L'exercice régulier contribue à améliorer la santé cardiovasculaire en renforçant le cœur et en réduisant les risques de maladies cardiaques. De plus, il favorise la perte de poids en brûlant des calories et en augmentant le métabolisme. L'exercice a également des bienfaits pour le bien-être mental, car il libère des endorphines, réduisant ainsi le stress et l'anxiété.

Conclusion : En résumé, l'exercice physique régulier offre de nombreux avantages pour la santé physique et mentale.

Il est important de noter que la longueur d'un paragraphe peut varier en fonction du contenu et de l'objectif de l'écrit. Cependant, quelle que soit la longueur, il est essentiel de maintenir la cohérence et la structure logique pour faciliter la compréhension du lecteur.