La communication c’est la vie, dans tous aspects « formes » de votre vie, ils s’agissent de vos relations personnelles ou de vos contacts professionnels, votre capacité a communiqué peuvent faire la différence entre la réussite et l’échec « peut etre avez-vous remarquez dans le cercle de vos connaissances que ceux qui ont dû sucées peuvent généralement bien communiquer et que ceux qui ne réussissent pas ont du mal a communiquer. Une communication réussie suit une formule précise..

Prenons l’exemple simple de 2 personnes qui se parle, celle qui parle inities une communication « **cause** »………..celle qui recoit ce qui a été dis est au point  **effet**  de la communication l’espace intermédiaire est la distance..

Distance

Distance

 **Cycle de communication**

***Introduction à l’histoire et aux théories de la communication***

**Définition**

**La communication** : **action de communiquer**, **d'établir une relation** avec autrui, de **transmettre** quelque chose à quelqu'un. Elle peut aussi désigner l'**ensemble des moyens et techniques permettant la diffusion d'un message** auprès d'une audience plus ou moins vaste et hétérogène ou l'action pour quelqu'un ou une **organisation d'informer** et de **promouvoir** « approuver » son activité auprès d'autrui, **d'entretenir son image**, par tout procédé médiatique.

**Les formes de la communication**

**La Communication interpersonnelle** : La communication interpersonnelle est **fondée sur l'échange de personne à personne**, chacune étant à tour de rôle l'émetteur et/ou le récepteur dans une relation de face à face : **la rétroaction (feedback)** est censée être facilitée sinon quasi-systématique.

**La Communication de groupe** : La communication de groupe part de plus d'un **émetteur s'adressant à une catégorie d'individus bien définis**, par un message (communication) ciblé sur leur compréhension et leur culture propre.

**La Communication de masse :**Dans la communication de masse, un émetteur (ou un ensemble d'émetteurs liés entre eux) s'adresse **à un ensemble de récepteur disponibles plus ou moins bien ciblés.** Là, la compréhension est considérée comme la moins bonne, car le bruit est fort, mais les récepteurs bien plus nombreux. Elle dispose rarement d'une rétroaction, ou alors très lente.

**La communication externe** : La communication externe regroupe **l’ensemble des actions de communication entreprises à destination des publics externes** à l’entreprise ou à l’organisation considérée.

Les publics visés par la communication externe sont en général :

* les consommateurs (clients et prospects)
* les décideurs
* les partenaires
* les fournisseurs
* les investisseurs potentiels
* l’environnement local

**La communication interne** : regroupe l’ensemble des **actions de communication au sein d’une entreprise** ou organisation à destination de ses salariés

Pour avoir une signification complète d’un message, il faut être attentif au fait que le message est toujours émis(verbalement ou non) dans un contexte particulier et qu’il est codé par l’émetteur et décodé par le récepteur. Parfois, l’intention de l’émetteur peut ne pas correspondre à l’effet produit sur le récepteur en cas de « mauvaise » interprétation du message. En effet, il faut distinguer trois niveaux différents dans la situation de communication :

* Ce que je pense **(l’intention)**, ce que je veux signifier par mon message ;
* Ce qui est émis, **mon message** ;
* Ce que l’autre perçoit **(l’effet)**, ce que l’autre comprend.